

รายงานการอบรมให้ความรู้ด้านการเสริมสร้างและรักษาวินัย
และการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ให้แก่เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลเคียนซา จังหวัดสุราษฎร์ธานี
ปีงบประมาณ ๒๕๖๔
(อบรมระบบการประชุมทางไกล Video Conference ผ่านระบบ Microsoft Teams

รายงานผลการอบรม โครงการอบรมให้ความรู้ด้านการเสริมสร้างและรักษาวินัยและการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
เจ้าหน้าที่ในโรงพยาบาลเคียนซาจังหวัดสุราษฎร์ธานี ปีงบประมาณ ๒๕๖๔
(อบรมระบบการประชุมทางไกล Video Conference ผ่านระบบ Microsoft Teams)

ชื่อโครงการ : โครงการอบรมให้ความรู้ด้านการเสริมสร้างและรักษาวินัยและการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
เจ้าหน้าที่ในโรงพยาบาลเคียนซาจังหวัดสุราษฎร์ธานีปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (อบรมระบบ การประชุมทางไกล Video Conference ผ่านระบบ Microsoft Teams)

หลักการและเหตุผล :

ตามที่พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ และกฎ ก.พ.ว่าด้วยการดำเนินการทางวินัย พ.ศ.๒๕๕๖ ที่บังคับใช้อยู่ในปัจจุบัน ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการทางวินัยแก่ ข้าราชการพลเรือนสามัญ ดังนั้นวินัยจึงมีความสำคัญต่อข้าราชการโดยตรง การเสริมสร้างและรักษาคุณธรรม จึงมีความจำเป็นเพื่อควบคุมความประพฤติให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผนโดยมุ่งหวังให้ข้าราชการมีวินัย แห่งตน เพื่อให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย ตลอดจนทำให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและ ประพฤติตนให้เหมาะสมกับความเป็นข้าราชการ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อห้าม หรือไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับ ถือว่ากระทำผิด วินัย จะได้รับโทษตามที่กำหนดไว้ และการดำเนินงานในเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนเป็นปัญหาสำคัญที่ต้องได้รับ การแก้ไขโดยการให้ความรู้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเพื่อมิให้เกิดปัญหาขึ้น ประกอบกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วย การป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็น “มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ จะต้องดำเนินการประเมิน MOPH ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดที่ ๖๑ ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขผ่าน เกณฑ์การประเมิน ITA (ค่าเป้าหมายร้อยละ ๙๒ สิ้นสุดในไตรมาสที่ ๔) สำหรับการประเมินรอบไตรมาสที่ ๒ (มกราคม-มีนาคม ของทุกปี) ประเมินตามแบบหลักฐานเชิงประจักษ์ทุกข้อ (EB ๑- EB ๒๔) โดยที่ตัวชี้วัดที่ ๓ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล EB ๙ หน่วยงานมีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน เกี่ยวกับการเสริมสร้าง และพัฒนาทางด้านจริยธรรมและการรักษา วินัยรวมทั้งการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย และตัวชี้วัดที่ ๘ การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน EB ๒๑ หน่วยงานมีการอบรมให้ความรู้ภายในหน่วยงาน เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

โรงพยาบาลเคียนซา จังหวัดสุราษฎร์ธานี ได้เล็งเห็นความสำคัญของปัญหา ดังกล่าว จึงเห็นควรจัดทำโครงการอบรมให้ความรู้ด้านการเสริมสร้างวินัยและการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน แก่เจ้าหน้าที่ในโรงพยาบาลเคียนซา จังหวัดสุราษฎร์ธานี ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

วัตถุประสงค์:

๑. เสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องและพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ในส่วนของวินัยและการรักษาวินัย ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำผิดทุจริต และประพฤติมิชอบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ทับซ้อน
๒. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ ได้ซักถามปัญหาข้อกฎหมาย เกี่ยวกับกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำผิดทุจริต ประพฤติมิชอบ รวมทั้งกฎหมายตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ในส่วนของวินัย และการรักษาวินัยและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ทับซ้อน

วิธี...

วิธีดำเนินการ :

การอบรมระบบการประชุมทางไกล Video Conference ผ่านระบบ Microsoft Teams ให้
ความรู้ โดยวิทยากรที่มีความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน
พ.ศ. ๒๕๕๑ วินัยและการรักษาวินัยและกฎหมายที่เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน ในวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา
๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมจันทร์กระจ่าง โรงพยาบาลเคียนซา

กลุ่มเป้าหมาย :

- เจ้าหน้าที่ในสังกัดโรงพยาบาลเคียนซาจำนวน ๘๑ คน

งบประมาณและค่าใช้จ่ายในการอบรม : ไม่ใช้งบประมาณ

ความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมอบรม :

ตารางที่ ๑ ด้านวิทยากร / การบริการของเจ้าหน้าที่

หัวข้อการประเมิน	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	ระดับความพึงพอใจ
๑. การจัดขั้นตอนของกิจกรรม/ระยะเวลาเหมาะสม	๒๑.๗๕	๖๑.๓๘	๑๖.๘๗	-	มาก
๒. วิทยากรอธิบายได้ชัดเจน สามารถถ่ายทอดความรู้ตามลำดับขั้นตอน	๑๗.๙๘	๗๕.๔๘	๖.๕๔	-	มาก
๓. การใช้สื่อเหมาะสมกับการอบรม	๓๐.๑๙	๕๙.๖๐	๑๐.๒๑	-	มาก
๔. การประสานงานของเจ้าหน้าที่โครงการ	๓๙.๖๒	๕๖.๖๐	๓.๗๘	-	มาก
สรุปภาพรวม	๒๗.๓๙	๖๓.๒๗	๙.๓๕	-	มาก

ตารางที่ ๒ ด้านความรู้/ความเข้าใจ

หัวข้อการประเมิน	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	ระดับความพึงพอใจ
๑. ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติราชการ	๔.๗๗	๙๑.๔๖	๓.๗๗	-	มาก
๒. ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับกฎหมาย กฏระเบียบ และวินัยของข้าราชการในการปฏิบัติราชการ	๙.๕๑	๘๘.๖๐	๑.๘๙	-	มาก
๓. ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลัก กฎหมาย กฏระเบียบและแนวทางการปฏิบัติด้านการป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อน	๕.๖๖	๗๙.๒๔	๑๕.๑๐	-	มาก
สรุปภาพรวม	๖.๖๕	๘๖.๔๓	๖.๙๒	-	มาก

จากตารางที่ ๒ แสดงให้เห็นว่า ผู้เข้าร่วมอบรมส่วนใหญ่ มีความรู้ความเข้าใจภาพรวมในระดับมาก

ผลที่ได้รับ...

ผลที่ได้รับ :

๑. ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับและแนวทางการ ปฏิบัติ ด้านวินัย และการรักษาวินัย

๒. ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ และมีความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย กฎระเบียบและแนวทางการปฏิบัติ ด้าน การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๓. ผู้เข้ารับการอบรมเกิดความตระหนักและมีทัศนคติที่ดี สามารถพัฒนาศักยภาพในการทำงานให้เกิด ประโยชน์สูงสุด และนำไปปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

๔. มีเครือข่ายการทำงานร่วมกันระหว่างเจ้าหน้าที่ มีโอกาสแบ่งปันและแลกเปลี่ยนประสบการณ์เกี่ยวกับการ ป้องกันและปราบปรามทุจริต ซึ่งกันและกัน อันจะนำไปสู่การสร้างเครือข่ายการต่อต้านทุจริตในหน่วยงานต่อไป ในอนาคต

สรุปเนื้อหาวิชาที่บรรยาย :

คุณธรรม หมายถึง สภาพคุณงามความดีและความถูกต้องในการแสดงออกทั้งกาย วาจา และใจของแต่ละ บุคคลซึ่งยึดมั่นไว้เป็นหลักในการประพฤติปฏิบัติจนเกิดเป็นนิสัย

จริยธรรม หมายถึง กฎเกณฑ์ที่เป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติตนในสิ่งที่ดีงาม เหมาะสม และเป็น ที่นิยมชมชอบหรือยอมรับจากสังคม เพื่อความสันติสุขแห่งตนเองและความสงบเรียบร้อยของสังคม ความสำคัญของคุณธรรมจริยธรรม

๑. ช่วยให้ชีวิตดำเนินไปด้วยความราบรื่นและสงบ

๒. ช่วยให้มีความสุขสัมปชัญญะอยู่ตลอดเวลา

๓. ช่วยสร้างความมีระเบียบวินัยให้แก่บุคคลในชาติ

๔. ช่วยควบคุมไม่ให้คนชั่วมีจำนวนมากขึ้น

๕. ช่วยให้มนุษย์นำความรู้และประสบการณ์มาสร้างสรรค์แต่สิ่งที่มีคุณค่า

๖. ช่วยควบคุมความเจริญทางด้านวัตถุและจิตใจของคนให้เจริญไปพร้อม ๆ กัน

คุณธรรมในการทำงาน

คุณธรรมในการทำงาน หมายถึง ลักษณะนิสัยที่ดีที่ควรประพฤติปฏิบัติในการประกอบอาชีพคุณธรรมสำคัญ ที่ช่วยให้การทำงานประสบความสำเร็จมีดังนี้

๑. ความมีสติสัมปชัญญะ หมายถึง การควบคุมตนเองให้พร้อม มีสภาพตื่นตัวฉับไวในการรับรู้ทาง ประสาท สัมผัส การใช้ปัญญาและเหตุผลในการตัดสินใจที่จะประพฤติปฏิบัติในเรื่องต่างๆ ได้อย่างรอบคอบ เหมาะสม และ ถูกต้อง

๒. ความซื่อสัตย์สุจริต หมายถึง การประพฤติปฏิบัติอย่างตรงไปตรงมาทั้งกาย วาจา และใจ ไม่คิดคด ททรยศ ไม่คดโกง และไม่หลอกลวงใคร

๓. ความขยันหมั่นเพียร หมายถึง ความพยายามในการทำงานหรือหน้าที่ของตนเองอย่างแข็งขัน ด้วย ความ มุ่งมั่นเอาใจใส่อย่างจริงจังพยายามทำเรื่อยไปจนกว่างานจะสำเร็จ

๔. ความมีระเบียบวินัย หมายถึง แบบแผนที่วางไว้เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติและดำเนินการให้ถูกลำดับ ถูกที่ มีความเรียบร้อย ถูกต้องเหมาะสมกับจรรยาบรรณ ข้อบังคับ ข้อตกลง กฎหมาย และศีลธรรม

๕. ความรับผิดชอบ...

๕. ความรับผิดชอบ หมายถึง ความเอาใจใส่มุ่งมั่นตั้งใจต่องาน หน้าที่ ด้วยความผูกพัน ความ พากเพียร เพื่อให้งาน สำเร็จตามจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้

๖. ความมีน้ำใจ คือ ประารถนาดีมีไมตรีจิตต้องการช่วยเหลือให้ทุกคนประสบความสำเร็จ และช่วยเหลือ ผู้อื่น ให้พ้นทุกข์

๗. ความประหยัด หมายถึง การรู้จักใช้ รู้จักออม รู้จักประหยัดเวลาตามความจำเป็น เพื่อให้ได้ ประโยชน์ อย่างคุ้มค่าที่สุด

๘. ความสามัคคี หมายถึง การที่ทุกคนมีความพร้อมทั้งกาย จิตใจ และความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน มี จุดมุ่งหมายที่จะปฏิบัติงานให้ประสบความสำเร็จโดยไม่มีการเกี่ยงงอน

จริยธรรมในการทำงาน

จริยธรรมในการทำงาน หมายถึง กฎเกณฑ์ที่เป็นแนวทางปฏิบัติตนในการประกอบอาชีพที่ถือว่าเป็นสิ่ง ที่ดี งาม เหมาะสม และยอมรับ

วินัย

วินัย คือ การควบคุมความประพฤติให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผน ซึ่งวินัยข้าราชการพลเรือน ได้แก่ บทบัญญัติวินัยที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วย ระเบียบข้าราชการพลเรือน เช่น กำหนดให้ข้าราชการต้อง ซื่อสัตย์ สุจริต ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ราชการ รักษา ความลับของทางราชการ ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา และรักษา ชื่อเสียงของตนเอง เป็นต้น

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ มาตรา ๘๗ ผู้บังคับบัญชา มีหน้าที่เสริมสร้าง และ พัฒนา ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาให้มีวินัย และการป้องกันการกระทำผิดวินัย

การลงโทษทางวินัย

การลงโทษทางวินัยเป็นมาตรการอันหนึ่งที่ใช้ในการรักษาวินัย ซึ่งเป็นมาตรการในทางปราบปรามผู้กระทำ ผิด วินัย ทั้งนี้โดยมิได้มีจุดมุ่งหมายที่จะให้เป็นการตอบโต้หรือแก้แค้นต่อผู้กระทำผิด แต่มีจุดมุ่งหมาย (สำนักงาน ก.พ.,๒๕๕๓ : ๑๒) ดังนี้

- (๑) เพื่อรักษาความศักดิ์สิทธิ์ของกฎหมายหรือระเบียบแบบแผน
- (๒) เพื่อรักษามาตรฐานความประพฤติวิญ และสมรรถภาพของข้าราชการ
- (๓) เพื่อจูงใจให้ข้าราชการปรับปรุงตนเองให้ดีขึ้น
- (๔) เพื่อรักษาชื่อเสียงของทางราชการและความเชื่อมั่นของประชาชนต่อทางราชการ

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ กำหนดโทษทางวินัยมี ๕ สถาน โดยแบ่งตาม กรณี ความผิด (สำนักงาน ก.พ., ๒๕๕๓ : ๖-๗) ดังต่อไปนี้

ความผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรง

- (๑) ภาคทัณฑ์
- (๒) ตัดเงินเดือน
- (๓) ลดเงินเดือน ความผิดวินัยอย่างร้ายแรง
- (๔) ปลดออก เป็นการลงโทษให้พ้นจากราชการ โดยได้รับบำเหน็จบำนาญ เสมือน ผู้นั้นลาออกจากราชการ
- (๕) ล้อออก เป็นการลงโทษให้พ้นจากราชการ โดยไม่ได้รับบำเหน็จบำนาญ

ผลประโยชน์...

ผลประโยชน์ทับซ้อน

ผลประโยชน์ทับซ้อนหรือความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of interest : COI) หรือผลประโยชน์ขัดกันหมายถึงการที่เจ้าหน้าที่รัฐปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประโยชน์ส่วนตัว หรือพวกพ้องเป็นหลักซึ่งถือเป็นความผิดเชิงจริยธรรมและเป็นความผิดขั้นแรกที่จะนำไปสู่การทุจริต

ประเภทของผลประโยชน์ทับซ้อน

- การใช้ตำแหน่งไปดำเนินการเพื่อประโยชน์ทางธุรกิจของตนเองโดยตรง
- ใช้ตำแหน่งไปช่วยเหลือญาติสนิทมิตรสหาย - การรับผลประโยชน์โดยตรง
- การแลกเปลี่ยนผลประโยชน์โดยใช้ตำแหน่งหน้าที่การงาน
- การนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ส่วนตัว
- การนำข้อมูลอันเป็นความลับของหน่วยงานมาใช้ประโยชน์ส่วนตัว
- การทำงานอีกแห่งหนึ่ง ที่ขัดแย้งกับแห่งเดิม
- ผลประโยชน์ทับซ้อนจากการเปลี่ยนสถานที่ทำงาน
- การปิดบังความผิด

มาตรการของรัฐในการป้องกันความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม

๑. กำหนดคุณสมบัติพึงประสงค์และคุณสมบัติต้องห้ามของรัฐ
๒. การเปิดเผยข้อมูลทรัพย์สิน หนี้สิน และธุรกิจครอบครัวต่อสาธารณะ
๓. กำหนดข้อพึงปฏิบัติ(Code of Conduct)