

EB .๓ หน่วยงานมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

มีการดำเนินการ

มีการวิเคราะห์สรุปผล การจัดซื้อจัดจ้าง งบประมาณ ๒๕๖๓ ตลอดจนวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรค ในการดำเนินงาน และแนวทางปรับปรุง

เอกสาร/หลักฐาน คือ

๑.	บันทึกข้อความรายงานผู้บริหารรับทราบ และพิจารณาสั่งการอนุญาตให้นำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๓ ไปเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานดังกล่าวไปเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
๒	รายงานสรุปผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ มีลักษณะเป็นรูปเล่มรายงานโดยนำเสนอข้อมูลการวิเคราะห์อย่างเป็นระบบตามข้อ ๒) องค์ประกอบ ๔ องค์ประกอบ ประกอบด้วย ๑) การวิเคราะห์ความเสี่ยง ๒) การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด ๓) การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ ๔) แนวทางการแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอันจะนำไปสู่การปรับปรุงกระบวนการปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๔
๓.	แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
๔.	Link แสดงหลักฐานจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน ในระบบ ITA



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลเคียนซา จังหวัดสุราษฎร์ธานี (งานพัสดุ โทร.๐๗๗-๓๘๗๑๙๐ ต่อ ๑๐๓)

ที่ สฎ ๐๐๓๒.๓๐๑/๒๐

วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเคียนซา

### ๑. เรื่องเดิม

ด้วยงานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลเคียนซา ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ในปี งบประมาณ ๒๕๖๓ โดยได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลมาวิเคราะห์ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ของทุกหมวด แสดงตารางการเปรียบเทียบสัดส่วนการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละประเภทและวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปี ๒๕๖๓ ซึ่งประกอบด้วย ๔ องค์ประกอบ ของเกณฑ์วิเคราะห์ของ ITA

### ๒. ข้อพิจารณา

กลุ่มงานบริหารทั่วไป (งานพัสดุ) ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๓ ( ตั้งแต่ ตุลาคม ๒๕๖๒ - กันยายน ๒๕๖๓ ) ของงบลงทุน (งบบุคลากร) และเงินบำรุง เรียกร้อยแล้ว ตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้ และขอขึ้นประกาศเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลเคียนซา เพื่อเผยแพร่ให้แก่สาธารณชนทราบต่อไป

### ๓. ข้อเสนอ

เห็นควรขออนุญาตให้เผยแพร่รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลเคียนซา และบอร์ดประชาสัมพันธ์ของโรงพยาบาลเคียนซา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

เจ้าหน้าที่

(นางสาวนิตรา ประกายแก้วสกุล)

เจ้าพนักงานพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเคียนซา

-เพื่อโปรดทราบ

-เพื่อพิจารณาอนุญาตให้นำเผยแพร่ตามระเบียบ ฯ ทางราชการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายสุรเกียรติ์ สุนิตี)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

อนุญาต

(นายศุภิช จินทร์ธมยา)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเคียนซา